

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

Plats och tid Kommunförvaltningen, 2017-03-06, kl 0900 - 1150

Beslutande Laila Mäki, S
Anna Kumpula Kostet, VÖvriga deltagande Elin Niemi, personalchef
H Johansson, personalkonsult, § 1

Utses att justera

Justeringens plats och tid Kommunförvaltningen 2017-03-06

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	1 - 11
		Inga-Lill Ängsund		
	Ordförande		
		Laila Mäki		
	Justerare		
		Anna Kumpula Kostet		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Personalutskottet

Sammanträdesdatum 2017-03-06

Datum för anslags uppsättande 2017-03-06

Datum för anslags nedtagande 2017-03-28

Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliet

Underskrift
.....
Inga-Lill Ängsund

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

Ärende

- § 1 Personalekonomisk redovisning
- § 2 Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för Räddningstjänstpersonal i beredskap
- § 3 Kontraktsanställningar
- § 4 Praktikplatser i kommunens verksamheter
- § 5 Rekryteringspolicy
- § 6 Riktlinjer vid personalavveckling och Rutiner i samband med uppsägning av personal
- § 7 Kompetensförsörjning
- § 8 Tjänstledighet Jan Niemi
- § 9 Tjänstledighet Gudrun Dorbandt
- § 10 Tjänstledighet Veronica Persson
- § 11 Chefsrapport

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 1

Personalekonomisk redovisning

Personalekonomisk redovisning ger en bild av organisationen och ett viktigt mätverktyg. Redovisningen ingår som en del i kommunens årsredovisning.

I siffran 644 tillsvidareanställda ingår de som under året inkonverterats, dvs de som har haft tidsbegränsade anställningar (vikariat, allmän visstidsanställning) så länge att de har rätt till tillsvidareanställning enligt Lagen om anställningsskydd § 5.

Till tabellen nya anställningar och avgångar i avsnittet personalomsättning; I siffran ingår inte de som inkonverterats enligt Lagen om anställningsskydd, LAS.:

Socionombehovet har hittills kunnat tillgodoses med hjälp av konsult och genom att socionomerna fått mer utrymme att utföra de uppgifter som kräver socionomkompetens då administratörer har tagit över mer administrativa arbetsuppgifter som ej kräver socionomexamen

Personalkonsult Helen Johansson föredrar.

Beslutsunderlag

Personalekonomisk redovisning och bokslut 2016.

Beslut

Personalutskottet beslutar överlämna personalekonomisk redovisning till kommunstyrelsen.

Protokoll skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 2

**Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för
Räddningstjänstpersonal i beredskap**

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har med Svenska Kommunalarbetsförbundet (Kommunal), Brandmännens Riksförbund (BRF) och Vision träffat kollektivavtal om lön och anställningsvillkor för Räddningstjänstpersonal i Beredskap – RiB i lydelse 2016-10-01. Till avtalet hör även bestämmelserna enligt följande bilagor.

- a) RiB 16 med giltighet t.o.m. 2017-04-30,
- b) RiB 17 med giltighet fr.o.m. 2017-05-01, som från samma datum ersätter RiB 16.

Sveriges Kommuner och Landsting rekommenderar berörd arbetsgivare som utgör kommun eller kommunalförbund att träffa kollektivavtal om RiB i lydelse 2016-10-01. De centrala parterna är ense om att sådant lokalt kollektivavtal ska anses ha kommit till stånd genom att arbetsgivaren beslutar om att anta RiB i lydelse 2016-10-01 som lokalt kollektivavtal.

Beslut

Personalutskottet beslutar anta RiB i lydelse 2016-10-01 som lokalt kollektivavtal.

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 3

Kontraktsanställningar

Personalutskottet beslutade 2015-03-23, § 4 att förvaltningscheferna skall informera respektive nämnd om kontraktsanställningar som löper ut två gånger per år.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokoll 2015-03-23, § 4.
Förteckning över kontraktsanställningar.

Beslut

Personalutskottet beslutar uppdra till personalchefen att föra dialog och upprätta förslag för rutiner gällande anställning av chefer med kontrakt samt återkoppling till politiken inom gällande verksamhetsområde. Detta för att säkerställa kvaliteten i anställningar och förlängningar av kontrakt. Detta ska ske till nästkommande personalutskott.

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 4

Praktikplatser i kommunens verksamheter

För individer i Pajala som antingen är i utbildning eller står utanför arbetsmarknaden är praktik en viktig del för att knyta an till ett framtida arbete. Samtidigt finns det flera verksamheter inom Pajala kommunkoncern som måste säkra sin framtida kompetensförsörjning. Att koppla ihop intresserade arbetssökande eller studerande med en praktikplats inom en verksamhet med framtida behov av arbetskraft är en god investering.

Arbetsförmedlingen, socialtjänsten, gymnasieskolan och vuxenutbildningen uppsöker ständigt verksamheter för att få till en praktikplats för deras brukare. Samtliga upplever svårigheter med att lyckas komma igenom med praktikmöjligheter hos både kommunala och privata arbetsgivare.

Integration och arbetsmarknadsavdelningen blir av dessa aktörer uppvaktad i frågan om att stötta med att hitta praktik. Hittills har detta uppdrag inte legat inom ramen för avdelningens uppdrag men det skulle finnas utrymme att påta sig ett sådant. Avdelningens medarbetare har påbörjat en uppsökande verksamhet gentemot kommunkoncernens egna verksamheter. Uppfattningen är att betydligt fler verksamheter inom kommunkoncernen kan göra än mer kring möjliggörandet av praktikplatser. Avdelningen uppsöker även privata arbetsgivare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-02-16.

Beslut

Personalutskottet beslutar;

Samtliga arbetsplatser inom kommunkoncernen ska årligen minst bereda 1 praktikperioder för arbetssökande vuxna från antingen Arbetsförmedlingen eller socialtjänsten.

Avdelningen för integration och arbetsmarknad får i uppdrag att samordna en välmatchad praktik.

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 4 forts.

Avdelningen för integration och arbetsmarknad ska upparbeta välfungerande samverkan med socialtjänsten och Arbetsförmedlingen.

Statliga subventioner ska för premiering av handledning användas vid varje möjligt praktiktillfälle som personalberämjande åtgärd.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 5

Rekryteringspolicy

Nu gällande rekryteringsriktlinjer har reviderats och omarbetats till en rekryteringspolicy. Möjligheten till förflyttning enligt dagens hantering försvinner därmed.

Beslutsunderlag

Förslag till Rekryteringspolicy.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta Rekryteringspolicy.

Protokoll skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 6

Riktlinjer vid personalavveckling och Rutiner i samband med uppsägning av personal

Kommunstyrelsen har 2008-05-26 antagit riktlinjer för personalavveckling och rutiner i samband med uppsägning av personal . Till dessa har även kommunstyrelsen antagit två processkartor för arbetsgång vid personalavveckling på grund av arbetsbrist och personliga skäl. Med anledning av flertalet ändringar i avtalet Allmänna bestämmelser (AB) om bland annat uppsägningstid, turordning och företrädesrätt är Pajala kommuns dokument enligt ovan inte längre är aktuella.

Beslutsunderlag

Riktlinjer vid personalavveckling.
Rutiner i samband med uppsägning av personal.

Förslag till beslut

Personalutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att Riktlinjer vid personalavveckling och Rutiner i samband med uppsägning av personal upphör.

Protokoll skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 7

Kompetensförsörjning

Personalutskottet har 2016-11-28, § 36 uppdragit till förvaltningen att göra en kartläggning av åldersstrukturen samt kommunens prognostierade personalbehov. Pågående framtagande av konkreta aktiviteter inom förvaltningarna skall överlämnas till personal- och löneenheten för samordning till personalutskottet.

Beslutsunderlag

Personalutskottets protokoll 2016-11-28, § 36.
Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2017-01-31, § 3.
Tjänsteskrivelse 2017-01-11.

Beslut

Personalutskottet har tagit del av kultur- och utbildningsnämndens beslut och uppdrar till personalenheten att fortsätta arbetet med kompetensförsörjning.

Personalutskottet har en strävan att ha en gemensam personalpolitik över hela kommunkoncernen.

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 8

Tjänstledighet

Handledare Jan Niemi ansöker om tjänstledighet tiden 2017-03-13 – 2017-06-16, enskilda angelägenheter.

Beslutsunderlag

Ansökan 2017-02-08.

Beslut

Personalutskottet beslutar bevilja tjänstledighet tiden 2017-03-13 – 2017-06-16, enskilda angelägenheter.

Protokoll skickas till

Jan Niemi

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 9

Tjänstledighet

Vårdbiträde Gudrun Dorbandt ansöker om tjänstledighet med 20 % tiden 2017-03-01 – 2018-02-28.

Beslutsunderlag

Ansökan 2016-02-04.

Beslut

Personalutskottet beslutar bevilja tjänstledighet med 20% tiden 2017-03-04 – 2018-02-28.

Protokoll skickas till

Gudrun Dorbandt

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 10

Tjänstledighet

Distriktsköterska Veronica Persson ansöker om tjänstledighet med 20% tiden 2017-03-29 – 2017-09-01, enskilda angelägenheter.

Beslutsunderlag

Ansökan 2017-02-28.

Beslut

Personalutskottet beslutar bevilja tjänstledighet med 20% tiden 2017-03-29 – 2017-09-01, enskilda angelägenheter.

Protokoll skickas till

Veronica Persson

Sammanträdesdatum

Personalutskottet

2017-03-06

§ 11

Chefsrapport

Lönerevision 2017

Övertalighet EKB

Verksamhetsövergång Plan- och Miljönämnd

Work shop - Plan för att öka andelen som jobbar heltid

Avtal TLO-KL

Avsiktsförklaring - Åtgärder för friskare arbetsplatser

Lönesättning

Beslut

Informationen till handlingarna.
