

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11**Plats och tid**

Kommunförvaltningen, 2024-03-11, kl. 09.00 – 14.10

**Beslutande**

Ledamöter

Ulrica Hammarström (S)  
Peter Ericsson (KD)  
Johny Lantto (FrS)**Övriga deltagande**

Ersättare

Malin Nygren (C)

Tjänstemän

Stefan Millgård, kommunchef  
Eva Henriksson, ekonomichef, §§ 22-29  
Helena Majforsen, samhällsplan., §§18-19  
Niklas Åberg, sektorchef, §§ 20-21  
Camilla Fredriksson, kval.utredare, §§20-21  
Folke Krutrök, tekniskt ansvarig, §§ 20-21  
Sixten Olli, nämndsekreterare**Utses att justera**

Johny Lantto (FrS)

Justeringens  
plats och tid

Digitalt, 2024-03-14 , kl. 11.00

Underskrifter

Sekreterare

.....  
Sixten OlliParagrafer  
18-29

Ordförande

.....  
Ulrica Hammarström

Justerare

.....  
Johny Lantto**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum

2024-03-11

Datum för anslags  
uppsättande

2024-03-14

Datum för anslags  
Nedtagande 2024-04-05Förvaringsplats  
för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

.....  
Sixten Olli

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11**Ärenden**

- § 18 Bostadsförsörjningsprogrammet
- § 19 Antagande av Planeringsstrategin
- § 20 Väginventering EKG
- § 21 Vägbelysning
- § 22 Yttrande revisionsrapport
- § 23 Årsredovisning 2023
- § 24 Investeringsplan Teknik och Service
- § 25 Internkontroll uppföljning 2023
- § 26 Internkontrollplan 2024
- § 27 Arvodesbestämmelser
- § 28 Ansökan bidrag Tornedalscupen
- § 29 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 18

Dnr: KS-2024-21 011

**Pajala kommuns bostadsförsörjningsprogram 2024-2034****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar

- föreslå kommunstyrelsen att överlämna "Bostadsförsörjningsprogram 2024 - 2034" till kommunfullmäktige för antagande i dess helhet med tillhörande förslag på mål/riktlinjer i handlingsplanen, del V.
- föreslå kommunstyrelsen att överlämna "Bostadsförsörjningsprogram 2024 - 2034" till kommunfullmäktige för antagande, gällande förslag på indikatorer i handlingsplanen, del V.

*Slutligt beslut fattas kommunfullmäktige***Ärendet**

Det framgår av lag 2000:1383, gällande kommunernas bostadsförsörjningsansvar att:

1 § Varje kommun ska med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Vid planeringen av bostadsförsörjningen ska kommunen samråda med berörda kommuner och ge länsstyrelsen, aktören med ansvar för regionalt tillväxtarbete i länet och andra regionala organ ges tillfälle att yttra sig. Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod.

Förändras förutsättningarna för de antagna riktlinjerna ska nya riktlinjer upprättas och antas av kommunfullmäktige.

Riksdagen har behandlat frågan om nya riktlinjer för bostadsförsörjningen i kommuner och hur respektive kommun på riksnivå ska ombesörja bostadsförsörjningen i kommunen.

Enligt riksdagens beslut medför det ändring i lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar. Bland annat betonas vikten av att man i bostadsförsörjningsprogrammet belyser vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala marknaden. Dessa lagändringar trädde i kraft den 1 oktober 2022. 1

Kommunens bostadsförsörjningsprogram är från 2013 och utgör inte längre ett användbart planeringsverktyg inom fysisk planering, mot bakgrund att bostadsförsörjningsprogrammet ska ligga till grund för den framtida planeringen av bostäder i Pajala kommun. Dessutom uppfyller den inte längre de lagkrav som i dag ställs på innehållet.

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 18 forts.

Bostadsförsörjningsplanen ska minst innehålla riktlinjer avseende:

- 1) Kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet  
1 Äldre föreskrifter gäller fortfarande för riktlinjer för bostadsförsörjningen som antagits före den 1 oktober 2022.
- 2) Kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- 3) Hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen

I syfte att tillgodose allas behov av en bra bostad, finns utpekade mål/riktlinjer och åtgärder som kommunen ska arbeta efter.

I syfte att kommunen ska kunna utvärdera i vilken utsträckning man lyckas uppfylla sina uppsatta åtaganden enligt bostadsförsörjningsprogrammet finns förslag på vilka indikatorer som kan användas. Dessa finns belysta i bostadsförsörjningsprogrammet, i själva handlingsplanen, DEL V.

Föreslagna mål/riktlinjer och åtgärder i handlingsplanen ger ett planeringsunderlag som belyser:

- hur man ska ta tillvara det befintliga bostadsbeståndet i Pajala kommun
- i vilken utsträckning kommunen behöver bygga nya bostäder för olika målgrupper
- samt vilka bostadsbehov som inte kan tillgodoses på den lokala marknaden
- och utifrån vilka övergripande planeringsstrategier som kommunen målinriktat behöver arbeta med

Bostadsförsörjningsprogrammet ska kontinuerligt uppdateras, åtminstone varje mandatperiod ska aktualiteten i bostadsförsörjningsprogrammet utvärderas och anpassas efter rådande förhållanden i kommunen. Om förutsättningarna förändras ska nya Mål/riktlinjer och åtgärder upprättas och antas av kommunfullmäktige.

Föreliggande bostadsförsörjningsprogram tar sikte på att befolkningsframskrivningen år 2024 uppgår till 7000 invånare.

Det påpekas att "Bostadsförsörjningsprogrammet" är ett omfattande utredningsmaterial som bör komprimeras till en mindre omfattande version som främst har fokus på mål och åtgärder i handlingsplanen, i enlighet med de beslut som kommunens politiker har enats om.

Länsstyrelsen Norrbotten och Region Norrbotten kommer inlämna sina yttranden avseende bostadsförsörjningsprogrammet.

### Ekonomi

Med hänvisning till det sviktande marknadsekonomiska läget i samhället, råder osäkerhet kring när ett bostadsbyggande enligt de förslag som har framlagts i bostadsförsörjningsprogrammet kan förverkligas.

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 18 forts.

**Förvaltningens förslag till beslut:**

- Att Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att överlämna "Bostadsförsörjningsprogram 2024 - 2034" till kommunfullmäktige för antagande i dess helhet med tillhörande förslag på mål/riktlinjer i handlingsplanen, del V.
- Att Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att överlämna "Bostadsförsörjningsprogram 2024 - 2034" till kommunfullmäktige för antagande, gällande förslag på indikatorer i handlingsplanen, del V.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1: "Pajala kommuns Bostadsförsörjningsprogram 2024 – 2034"

Bilaga 2: "Planeringsstrategi - För översiktsplan i Pajala kommun, Mandatperiod 2022 – 2026"

Bilaga 3: "Länsstyrelsens yttrande"

**Protokoll skickas till**

Sektor teknik och service  
Bygg- och miljö  
Enheten för strategisk utveckling  
Fritid och service  
Pajala Bostäder AB

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 19

**Antagande av Planeringsstrategin****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att överlämna "Planeringsstrategi" i dess helhet för antagande i kommunfullmäktige.

*Slutligt beslut fattas kommunfullmäktige*

**Ärendet**

Mot bakgrund att varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunens yta. 1 finns krav på att kommunen utarbetar en "Planeringsstrategi" som bland annat belyser ändrade planeringsförutsättningar och om översiktsplanen är fortsatt aktuell.

Kommunen ska med hänvisning till plan- och bygglagen (2010:900) 3 kap 23 § utarbeta en planeringsstrategi och kommunfullmäktige ska senast 24 månader efter ett ordinarie val anta en planeringsstrategi, i det här fallet senast den 11 september 2024. Om kommunen inte skulle anta en planeringsstrategi senast inom ovan nämnda tidpunkt anses översiktsplanen i sin helhet att vara inaktuell.

Det i en planeringsstrategi att:

- 1) ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar som är av betydelse, se kap. 3.2;
- 2) ta ställning till översiktsplanens aktualitet, se kap. 5.1; 5.2.1
- 3) ta ställning till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen, se Del III
- 4) anta planeringsstrategin, (med hänvisning till föreliggande tjänsteskrivelse) och:
  - "Planeringsstrategin" ska finnas tillgänglig på kommunens hemsida
  - samt informera om beslutet med protokoll till relevanta myndigheter<sup>2</sup>

Det har sedan gällande översiktsplan vann laga kraft, tillkommit nya nationella och regionala riktlinjer samt lagändringar vilka sammantaget innebär att dessa behöver beaktas inom ramen för fysisk planering och som även ställer ökade krav på samordning mellan de projekt som planeras starta upp.

Kommunfullmäktige aktualitetsprövade översiktsplanen 2018 och kommunfullmäktige tog då beslut om att: "översiktsplanen för Pajala kommun med tillhörande bilagor inte bedöms vara 1 Hänvisning: Plan- och bygglagen (2010:900) 3 kap 4 § 2 Källa: <https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/planering/oversiktsplan/processen-for-oversiktsplanering/genomfora/ta-framplaneringsstrategin/> 2 aktuella i förhållande till kraven i PBL 3 kap. § 27".<sup>3</sup> Med anledning av resursbrist har det inte varit möjligt att påbörja arbetet med att revidera översiktsplanen.

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 19 forts.

Enheten för strategisk utveckling önskar dock framhålla att översiktsplanen fortsatt ska fungera som underlag till exempel, i samband med bygglovsärenden och i samband med framtagande med detaljplaner, men att vissa tematiskt inriktade frågor kan behöva kompletteras vid ärendehantering. Motsvarande förhållande gäller även för den fördjupade översiktsplanen över Pajala tätort, det vill säga att den i vissa avseenden/delar är inaktuell. I syfte att uppfylla nya riktlinjer och lagstiftning bör kompletterande information införskaffas när det kan anses relevant så att även den kan användas vid handläggning av ärenden.

Kommunen ska under innevarande år påbörja arbetet med att revidera kommunens översiktsplan. Kommunens mark- och vattenområden ska framställas på en plankarta, och om det anses föreligga behov kan även vissa geografiskt avgränsade områden framställas med en ökad detaljeringsgrad.

Kap. 8.2 i "Planeringsstrategin" belyser om det anses föreligga behov av att utarbeta fördjupade översiktsplaner i kommunen. Kommunens inställning är att något sådant generellt behov inte anses föreligga.

Enligt en lagändring i plan- och bygglagen kommer översiktsplaner som blev antagna före den 1 januari 2004 upphöra att gälla vid utgången av 2025. Följande fördjupade översiktsplaner kommer då upphöra att gälla:

- Fördjupad översiktsplan över Meja – Mukkakangas, Erkheikki, Juhonpieti och Autio
- Fördjupad översiktsplan över Kangos

Ovan nämnda fördjupade översiktsplaner ska tas in i den kommunövergripande översiktsplanen, eventuellt med ökad detaljeringsgrad.

Det framgår av Planeringsstrategin att det inför det förestående arbetet med att revidera översiktsplanen<sup>4</sup> finns behov av kompletterande kunskapsunderlag. Det föreslås i enlighet med "Planeringsstrategin" att följande tematiska planer utarbetas:

- Vindbruksplan
- LIS-plan
- Avfallsplan (påbörjas i februari)
- Infrastrukturplan
- Områden för friluftsliv
- Klimatanpassningsplan
- Näringslivsstrategi

### Förvaltningens förslag till beslut

Att Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att överlämna "Planeringsstrategi" för antagande till kommunfullmäktige i dess helhet.

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 19 forts.

**Beslutsunderlag**

Planeringsstrategi  
Tjänsteskrivelse

\_\_\_\_\_

**Protokoll skickas till**

Samhällsplanerare

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 20

**Information om väginventering EKG****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar delge informationen till Kommunstyrelsen.

**Ärendet**

Under sommaren 2023 har en väginventering genomförts av Svensk beläggnings-tjänst AB på uppdrag av sektor teknik och service. Syftet med genomförd väginven-tering var att erhålla en statusklassning på det kommunala vägnätet samt att materi-alet skall kunna användas som grund för planering av framtida åtgärder.

Sektorn informerar politiken då stora konsekvenser på det framtida vägnätets stan-dard kan komma att försämrats ytterligare.

**Ekonomiska konsekvenser**

Inga ekonomiska konsekvenser.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att Allmänna utskottet beslutar att delge information till Kommunstyrelsen.

**Protokoll skickas till**

Sektor teknik och service

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 21

**Pajala kommuns Rutin för vägbelysning****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen/kommunfullmäktige besluta att

1. upphäva rättighet till infartsbelysning i enlighet med riktlinje KF 2015-06-15 § 35
2. riktlinjer för vägbelysning remitteras vidare till Tekniska utskottet för vidare hantering.

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen***Ärendet**

Sektor teknik och service ser ett stort behov av en revidering av gällande riktlinje för gatubelysning. Befintlig riktlinje skapar problem ur ett antal perspektiv, en godtycklig bedömning i när belysning ska monteras upp vilket skapar problem för en likvärdig behandling av kommunmedborgarna. Ingen förankring till ekonomiska medel vilket leder till att nödvändiga åtgärder måste nedprioriteras. I stället vill verksamheten kunna optimera belysningsbeståndet där Pajala kommuns mantalsskrivna lever och rör sig.

**Alternativ 1:**

Allmänna utskottet gav Sektor teknik och service i uppdrag (AU 2021-05-03 §54), att ta fram nya styrande riktlinjer för vägbelysning som möjliggör en effektivare förvaltning av vägbelysning samt ett attraktivt samhälle. Verksamheten ser ekonomiska utmaningar för framtiden som kommer kräva åtgärder vilket ej medges med befintlig riktlinje.

Syftet med föreslagen rutin är att genom bra belysning, skapa mera attraktiva, mer säkra, trygga och tillgängliga miljöer där många vistas. Rutinen är ett styrande dokument som beskriver hur kommunens gator, gång- och cykelvägar ska vara belysta.

Den generella inriktningen för kommunens gatubelysning är att det inte ska vara mer ljus än vad som krävs. Kommunen ska eftersträva en så energisnål gatubelysning som möjligt. Vid dimensionering av belysningsanläggningar ska energi-, drift- och underhållskostnad beaktas och vägas mot belysningsbehov och utseende.

Vid de tillfällen det finns behov av förnyelse eller förändring av befintliga belysningsanläggningar är det nödvändigt att kommunens belysningsansvar tydligare klargörs för att en rättvis behandling ska kunna göras vid beslut om förändring av belysningsanläggningen. Rutinen ska även vara ett stöd vid planering av ny- och ombyggnation av belysningsanläggningar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 21 forts.

**Alternativ 2:**

Om föreslagen rutin för gatubelysning ej antas kommer verksamheten få stora utmaningar att underhålla och driva befintligt gatubelysningsbestånd. Detta beror till stor del av nya lagkrav som kommer skapa ökade kostnader.

I gällande riktlinje för gatubelysning finns möjlighet att få beviljat uppsättning av infartsbelysning. Infartsbelysning är komplex att hantera av ett flertal skäl. Ofta är infartsbelysning placerad intill statlig väg, vilket kräver tillstånd från Trafikverket med tillhörande krav på dess utformning och fördyrande kostnader. Trafikverket gör bedömningen att exempelvis infartsbelysningar är till mer skada än nytta då de skapar en känsla av falsk trygghet samt påverkar fordonsförarens mörkerseende negativt. Därmed kan diskuteras att nyttan med infartsbelysning är för låg för att kunna motivera att kommunen ska ta de kostnader som uppkommer.

Villkoren för anslutning av el har förändrats vilket innebär att schablon (betalning på en beräknad förbrukning baserad på antalet armaturer och effekt på armaturen \* 4000 (beräknad) lystimmar/år) inte längre tillåts därmed kommer varje enskild infartsbelysning generera en anslutnings- samt abonnemangskostnad. Detta kommer skapa kraftigt förhöjda avgifter för Pajala kommun som bedöms bli ohållbara.

För befintlig belysning kommer en (1) infartsbelysning grovt uppskattat kosta:

- Mätarskåp, kostnad ca 25 000 till 30 000 kr/st
- Abonnemangsavgift ca 2000 kr/år
- Elförbrukning ca 60kWh/år

Detta innebär att redan befintliga anläggningar (ca 50st) kommer behöva anpassas enligt ovan.

För infartsbelysning som ska ny monteras är kostnaderna svårare att bedöma. Det kommer krävas tillståndsansökan (2 500kr/st), offert med kostnader (schakt för elkabel, mätarskåp, anslutning med mera), stolpe med fundament (om stolpe är vid Trafikverkets väg finns krav på eftergivliga stolpar vilka är ca 5 ggr dyrare än vanliga). För 2024 finns i skrivande stund 17 nyansökningar ett godkännande av infartsbelysning innebär att andra prioriterade åtgärder ej kan utföras då utrymme i budget är marginell.

Verksamheten ser även en ökad efterfrågan på infartsbelysning vilket skapar problem vid planering av åtgärder som behöver utföras på befintligt gatubelysningsnät. I den takt som efterfrågan ökar och tillsammans med drift av befintligt bestånd av infartsbelysningar ser verksamheten en stor risk för negativa konsekvenser på gatubelysningsbeståndet som finns i övriga delar av Pajala som finns för majoriteten.

Sektor teknik och service förespråkar att förslag på ny rutin antas då möjligheterna att underhålla samt förbättra befintligt bestånd skulle öka. Den nya rutinen skulle även minska de ekonomiska osäkerheter som uppkommer pga. nya lagkrav, oklarheter kring vart belysning ska finnas och inte.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 21 forts.

**Ekonomiska konsekvenser**

Minskade kostnader för anläggningsabonnemang samt sänkta driftskostnader.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet föreslår KS/KF besluta att

1. anta alternativ 1: rutin för gatubelysning och samtidigt upphäva riktlinje för gatubelysning (KF 2015-06-15 § 35)
2. om punkt 1 ej antas, upphäva rättighet till infartsbelysning i enlighet med riktlinje KF 2015-06-15 § 35

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Johny Lantto (FrS) yrkar

1. att ei i dagsläget anta nya riktlinjer utan ytterligare beredning.
2. anta förändring avseende rätt till ny infartsbelysning (KF 2015-06-15 § 35)

Ulrica Hammarström (S) ställer sig bakom Lanttos yrkande med tillägg att riktlinjer för vägbelysning remitteras till tekniskt utskott för vidare hantering.

**Beslutsunderlag**

Pajala kommuns rutin för vägbelysning

\_\_\_\_\_

**Protokoll skickas till**

Sektor teknik och service

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 22

**Yttrande revisionsrapport styrning och kontroll av utskott****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen anta förvaltningens yttrande som sitt eget.

**Ärendet**

De förtroendevalda revisorerna i Pajala kommun har vi genomfört en granskning av kommunstyrelsens styrning och kontroll av sina utskott. Granskningen tar utgångspunkt från kommunallagens revisionskapitel. Utifrån genomförd granskning är revisorernas samlade bedömning att kommunstyrelsens styrning och kontroll över dess utskott inte helt är tillräcklig. Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att;

-säkerställa att beslutsfattande i allmänna utskottet sker enligt gällande beslutsorganisation.

-pröva aktualitet i gällande delegationsordning. I granskningen har brister noterats i fråga om mandat för vidaredelegering respektive anmälan av delegationsbeslut.

-inkludera samtliga förekommande utskott i sitt reglemente. Syftet är att säkerställa en likvärdig styrning och kontroll över samtliga förekommande utskott.

**Yttrande**

Från och med 2024-04-01 sker en omorganisation vilket bland annat innebär att barn och utbildningsutskottet samt stöd- och omsorgsutskottet ersätts av nämnder medan ett tekniskt samt ett kultur- och minoritetsutskott bildas under kommunstyrelsen. Med anledning av denna omorganisation pågår ett arbete med att ta fram nya samt revideringar i befintliga styrande dokument. Detta arbete omfattar reglementen, arbetsordningar och delegationsordningar. Revisionens rekommendationer kommer att omhändertas i framtagandet av de nya styrande dokumenten.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen anta förvaltningens yttrande som sitt eget.

**Protokoll skickas till**

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 23

**Årsredovisning 2023****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

1. fastställa Årsredovisning 2023
2. upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 24,9 mkr

*Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige*

**Ärendet**

Ekonomiavdelningen har på uppdrag av kommunstyrelsen upprättat årsredovisning för 2023. Kommunen redovisar ett preliminärt resultat på -28 mkr. Vid ingången av 2023 uppgick kommunens resultatutjämningsreserv till 24,9 mkr. Efter balanskravsutredning genomförts föreslås att kommunens resultatutjämningsreserv löses upp för att täcka det negativa justerade balanskravsresultatet för år 2023.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

1. fastställa Årsredovisning 2023
2. upplösa kommunens resultatutjämningsreserv med 24,9 mkr

**Beslutsunderlag**

- Årsredovisning 2023

**Slutgiltigt beslut expedieras till**

Kommunchef

Ekonomichef

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 24

**Investeringsplan Teknik och service****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar anta investeringspott om 6 Mkr.

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen*

**Ärendet**

Sektor teknik och service har en årlig investeringspott om 6 Mkr som ska fördelas på verksamheterna Kost och Hygien, Fritid och service, renhållning, gator och vägar samt vatten och avlopp.

Investeringsplanen löper över en 10-årsperiod där de närmsta 5 åren bedöms vara genomförbara och resterande 5 år är mer osäkra. Detta beror på ett antal orsaker, dels att underhållsskulden är stor på de kommunala anläggningar vilket kan göra att projekt behöver omprioriteras, dels att kostnader är svåra att bedöma över så lång tid.

Investeringsmedlen fördelas utifrån behov mellan sektorns verksamheter och redovisas för politiken. Investeringsbehov som bedöms nödvändiga att utföra men ej inryms i ordinarie investeringspott presenteras som extra äskanden.

Förändringar kan komma att ske beroende av ex akuta åtgärder, ej beviljade äskanden med mera.

**Ekonomiska konsekvenser**

Inga

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet beslutar att

1. Lägga information till handlingarna

**Protokoll skickas till**

Ekonomichef

Teknik och service

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 25

**Internkontroll uppföljning 2023****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna uppföljningen av internkontroll för 2023 med tillägget halvårsuppföljning under området attester.

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen*

**Ärendet**

Enligt kommunallagen ska de kommunala styrelserna och nämnderna inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer fullmäktige satt upp samt att föreskrifter och lagar följs. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig för verksamheten.

Enligt fullmäktiges policy för internkontroll ska den utformas för att organisationen med rimlig grad av säkerhet ska kunna uppnå:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och interna dokument

En riskanalys ska genomföras och utifrån denna sätts överordnade risker med kommunens verksamhet. Riskerna summeras under rubrikerna

- Kommunövergripande risker
- Risker kopplade till ekonomiska och personaladministrativa rutiner
- Verksamhetsspecifika risker

För närvarande genomförs utbildningsinsatser gällande riktlinjerna för representation då området årligen uppvisar brister vid internkontrollen. Det planeras även för utbildning gällande inköp och upphandling.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att godkänna uppföljningen av internkontroll för 2023.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Ulrica Hammarström (S) föreslår halvårsuppföljning under området attester.

**Beslutsunderlag**

- Uppföljning Internkontroll 2023

**Slutgiltigt beslut expedieras till**

Kommunchef  
Ekonomichef

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 26

**Internkontrollplan 2024****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att:

1. anta internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2024 med tillägget att området attester följs upp 4 gånger under 2024

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen***Ärendet**

Enligt kommunallagen ska de kommunala styrelserna och nämnderna inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer fullmäktige satt upp samt att föreskrifter och lagar följs. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig för verksamheten.

Internkontrollen ska utformas för att organisationen med rimlig grad av säkerhet ska kunna uppnå:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer och interna dokument

En riskanalys har genomförts och utifrån denna sätts överordnade risker med kommunens verksamhet. Riskerna summeras under rubrikerna

- Kommunövergripande risker
- Risker kopplade till ekonomiska och personaladministrativa rutiner
- Verksamhetsspecifika risker

Med stöd av genomförd riskanalys har kontrollmoment för 2024 tagits fram.

**Ekonomiska konsekvenser**

-

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att:

2. anta internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2024 enligt bilaga 1.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1 Internkontrollplan 2024.

---

**Slutligt beslut expedieras till**  
Ekonomienheten

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 27

**Arvodesbestämmelser****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat "årsarvode baserat för inkomstbasbelopp".

*Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige*

**Ärendet**

Då ny politisk organisation kommer att införas under 2024, behöver underlaget för årsarvoden uppdateras med förändrade utskott och nämnder. Årsarvoden baserat på inkomstbasbelopp är uppdaterad med 2024 års nivåer och, tekniskt utskott, socialnämnd och barn och utbildningsnämnd införs, samt att personalutskott och individnämnd utgår, samt reviderat beteckning på kultur och minoritetsutskott.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta att anta reviderat "årsarvode baserat för inkomstbasbelopp"

**Beslutsunderlag**

Årsarvode baserat på inkomstbasbelopp.

**Slutligt beslut expedieras till**

Ekonomichef

Kansliet

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 28

Dnr KS-2024-192 805

**Ansökan bidrag Tornedalscupen****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar bevilja 20 000 kr.

**Ärendet**

Pajala IF ansöker bidrag till arrangemang av Tornedalscupen 2024 den 19-20 juli. Tornedalscupen är en fotbollsturnering som vänder sig till både motionärer och aktiva spelare.

Ekonomiskt stöd söks för transport för lag, logi m.m.

Ansökt belopp är 55 000 kronor.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att bevilja 20 000 kr.

**Beslutsunderlag**

Ansökan 2024-02-16, Dnr KS-2024-192 805

**Protokoll skickas till**

Pajala IF

Kansliet

Allmänna utskottet

Sammanträdesdatum  
2024-03-11

§ 29

**Riktlinje för god ekonomisk hushållning****Allmänna utskottets beslut**

Allmänna utskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att anta Riktlinje för god ekonomisk hushållning.

Riktlinjen ersätter därmed Policy för god ekonomisk hushållning daterad 2019-04-15.

*Slutligt beslut fattas av kommunstyrelsen.*

**Ärendet**

Enligt kommunallagens 11 kap 1§ ska kommuner och regioner ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer. Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen eller regionen. God ekonomisk hushållning skapas genom att kommunens verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt. Kommunens resurser ska användas så att god hushållning nås ur såväl ett finansiellt perspektiv som verksamhetsperspektiv. Vad som är god ekonomisk hushållning för Pajala kommun beslutas årligen i kommunens Strategisk plan och budget. Både finansiella- och verksamhetsmässiga mål för planperioden är reviderade vilket föranleder en revidering av dokumentet. I samband med denna revidering har ett namnbyte från policy till riktlinje genomförts samt när ianspråktagande av resultatutjämningsreserven får ske har förtydligats.

**Ekonomiska konsekvenser**

–

**Förvaltningens förslag till beslut**

Att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:  
Anta Riktlinje för god ekonomisk hushållning.

Riktlinjen ersätter därmed Policy för god ekonomisk hushållning daterad 2019-04-15.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1 Riktlinje för god ekonomisk hushållning.

**Protokoll skickas till**

Kommunstyrelsen