



Pajala
KOMMUN

**Styrdokument 2019-2022
för
Krisberedskap**

Dnr: KS SÄK 13/2019



Dokumentet är tänkt att ge en kort beskrivning av kommunens krisberedskap och den verksamhet som bedrivs. Verksamheten är till största delen finansierad med riktade statsbidrag och styrs av Lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, 2006:544.

Beskrivning av verksamheten

Styrande dokument

Förutom lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, 2006:544, styrs verksamheten av den övergripande lagstiftningen; Kommunallagen och Förvaltningslagen. För verksamheten tillkommer även speciallagstiftning, till exempel Offentlighets- och sekretesslag (2009:400), säkerhetsskyddslagen 2018:585.

Den verksamhet som styrs av Lag om skydd mot olyckor hanteras av räddningstjänsten.

Kommunens ansvar

Det är kommunfullmäktige som fastställer respektive kommuns mål och riktlinjer för kommunens verksamhet. Här ingår även att fastställa mål och riktlinjer för kommunens arbete med krisberedskap.

Kommunen ansvarar för att genomföra uppgifterna enligt LEH och för att den statliga ersättningen som utgår för dessa uppgifter används i enlighet med de villkor som gäller för användningen av ersättningen. Kommunen ska följa upp den egna verksamheten samt rapportera till länsstyrelsen om de åtgärder som vidtagits och hur åtgärderna påverkat krisberedskapen.

Efter en extraordinär händelse ska kommunen se till att händelsen undersöks och att hanteringen utvärderas för att dra lärdom och ta tillvara på erfarenheter.

Civilt försvar:

Den fredstida krisberedskapen utgör även grunden för det civila försvaret, det vill säga beredskapen för höjd beredskap och krig. Arbetet med civilt försvar regleras i Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar som avser perioden 2018-2020. Avsikten är att en ny överenskommelse från och med 2023 ska reglera kommunernas arbete med både krisberedskap och civilt försvar. Det innebär att Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar kan



komma att förlängas eller revideras för perioden 2021-2022. Kommunen samordnar arbetet med krisberedskap och civilt försvar, när det bedöms lämpligt.

Mål för verksamheten

Övergripande mål:

- kommunen skall ha en god kunskap om risker och sårbarhet, som kan påverka den egna verksamheten.
- vid en extraordinär händelse ska kommunen upprätta en god förmåga och säkerställa kommuns uppgift i enlighet med lagen
- kommunen skall samverka vid extra ordinär händelse med andra, vad gäller resurser och information för att uppnå bästa möjliga resultat

Förtydligande:

Arbetet med krisberedskap i Pajala kommun ska involvera de verksamheter som är involverade och påverkade vid olika sorters händelser. Arbetet med att säkerställa att samhällsviktiga verksamheter kan fortgå oavsett händelse är högt prioriterat. Under mandatperioden kommer stort fokus ligga på att integrera det civila försvaret i de processer som finns inom krisberedskap idag. Ledord för mandatperioden är hållbarhet, samverkan och trygghet.

Styrning av verksamheten:

Krisberedskap och civilt försvar ingår i de ordinarie ledningsstrukturerna och styrprocesser som finns i Pajala kommun. I Pajala arbetar man främst efter mål-styrning och det är i stor utsträckning verksamheterna som sätter de egna målen och de indikatorer som ska följas. Organisatoriskt ligger ledningen för krisberedskap och civilt försvar på kommunchefen, av praktiska skäl är räddningschef personalansvarig och lönesättande chef.

Pajala kommun är en liten kommun där man har nära kontakt mellan verksamheterna, det är en utskotts-struktur så de flesta verksamheter ligger under kommunstyrelsen. Samverkan kring processer som krisberedskapsplanering, risk- och sårbarhetsanalys, krisledning, kommunikation är därför lätta att integrera i det ordinarie samarbetet som sker dagligen. Nackdelen är att man är sårbar då många funktioner ligger på ett fåtal anställda. MSB rekommenderar en omfattande beskrivning av styrmodell för krisberedskap där man rekommenderar att man i detalj dokumenterar de olika styrande verktygen. Det kan finnas god nytta av ett sådant arbetssätt i en större kommun, men i en liten kommun med dagligt nära samarbete och kontakt med nyckelpersoner så fungerar styrningen utan omfattande dokumentation. Samverkan och styrning av bolag och förbund sker inom de existerande processerna.



Roller och ansvar:

Kommunfullmäktige: antar styrdokument och reglemente och informeras om en krisledningsnämnd varit aktiv och fattat beslut.

Kommunstyrelsen: kommunstyrelsens ordförande har insyn i arbetet med krisberedskap och civilt försvar. Kommunstyrelsens ordförande har ett särskilt ansvar och följer de riktlinjer och krav på hantering av information som lagarna inom totalförsvar anger.

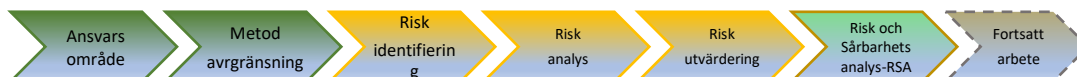
Kommunchef: har det operativa ledningsansvaret, kommunchef är också den som innehar full insyn och antar de mer detaljerade analyserna och planerna.

Säkerhetsansvarig 100% tjänst: ansvarar för civilt försvar, krisberedskap och säkerhetsskydd. Säkerhetsansvarig har också den formella (lagstyrda) rollen som säkerhetsskyddschef.

Säkerhetssamordnare 10% tjänst arbetar med krisberedskap, övningar och styrel.

Process Risk- och sårbarhetsanalys:

Pajala kommuns risk- och sårbarhetsanalys (RSA) bygger på Myndigheten för samhällsskydd och beredskapsföreskrifter och allmänna råd om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser (MSBFS:2015:5) Föreskrifterna är utgiven med stöd av 12 § förordningen (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och vid höjd beredskap. Risk- och sårbarhetsanalysen syftar till att identifiera och förebygga extraordinära händelser.



Kommunens arbete med att identifiera och förebygga risker och minska sårbarheten följer ovanstående process.

Processägare är säkerhetsansvarig och metoden som används är så kallad ROSA och kontinuitetshantering.

Risk- och sårbarhetsanalysen genomgår en större revidering vart fjärde år (31 oktober året efter val), men revideras och kompletteras årligen med eventuella förändringar och nya uppgifter. Beslutande är kommunchef.

Geografiskt områdesansvar:

Kommunens uppgifter enligt överenskommelsen om kommunernas krisberedskap:

- Kommunen ska ge aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område möjlighet att samverka i syfte att uppnå samordning av förberedelser inför extraordinära händelser.



- Kommunen ska under en extraordinär händelse kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) på lokal nivå, i syfte att verka för samordning av olika aktörers åtgärder.
- Kommunen ska ta initiativ till att en samlad lägesbild tas fram i samband med en extraordinär händelse. Kommunen ska verka för att information till allmänheten vid en extraordinär händelse samordnas.
- Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området. En förutsättning för att samverkan ska ske är att de externa aktörerna vill och kan samverka med kommunen.
- Berörda kommuner ska säkerställa att Viktigt meddelande till allmänheten (VMA) kan sändas via anläggningar för utomhusvarning genom att ljudsändare underhålls.

Inom området för geografiskt områdesansvar är Pajala kommun välförberedd och organiserad. Det här ett av de krav som funnits längst inom krisberedskap. Nytt för den här överenskommelsen är ISF, lokal inriktnings och samordningsfunktion, så den behöver upparbetas tydligare under mandatperioden. Angående information till allmänheten har förändringar gjorts så att ansvaret inte längre ligger på en person utan på flera. Säkerhetsansvarig och säkerhetssamordnare har grundansvaret men med möjligheten att kalla in stöd vid större händelse. Samverkans möjligheter finns inom Norrbotten.

Planering:

För att uppnå de mål som ställts i överenskommelsen för krisberedskap och de krav som ställs i lagen om extraordinära händelser ska Pajala kommun under mandatperioden:

Anta en risk- och sårbarhetsanalys- antas av kommunchef, processansvar: säkerhetsansvarig

Anta ett styrdokument för krisberedskap- antas av kommunfullmäktige, processansvar: säkerhetsansvarig

Anta en plan för hantering av extraordinära händelser- antas av kommunchef, processansvar: säkerhetsansvarig

Anta en övnings- och utbildningsplan – antas av kommunchef, processansvar: säkerhetsansvarig

Vid varje årsskifte dokumentera en årsplanering: säkerhetsansvarig

Vidare utveckling av kontinuitetshandling, samhällsviktig verksamhet: processansvar: säkerhetsansvarig

Risk eliminering/minimering enligt risk- och sårbarhetsanalysens resultat: processansvar: säkerhetsansvarig

Utöver detta tillkommer de uppgifter och planer som finns för civilt försvar.