

Plats och tid Sammanträdesrum 3, Kommunförvaltningen 2025-09-17, kl. 09:00-16:20

Beslutande Eva Esberg (Kd), ordförande
Ellinor Tandlund (S), vice ordförande
Anita Sköld (M)
Berit Öström (FrS)
Hillevi Rantatalo (V), ersätter Ingalill Ängsund (V)

Övriga deltagande Anne-Marie Rännare, Registrator §51-65
Johny Lantto (FrS), icke tjänstgörande ersättare §51-55, 57-61
Carin Johansson, Socialchef, §51-55, 57-65
Petra Sundqvist-Wallberg, Enhetschef §51-55, 57-65
Birgitta Uusitalo, Verksamhetschef §51-55, 57-65
Hanna Svanelöv, Kvalificerad Handläggare §54
Agneta Suikki, Ekonomichef §55, 58-59
Anna Uusitalo, Ekonom §55
Anna-Karin Drugge, Kommunal §55, §57-65
Madeleine Lundströmer, IFO-chef §55-65

Utses att justera Berit Öström (FrS)

Justeringens plats och tid Kommunförvaltningen , 2025-09-23 kl. 13:00

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer §51-§65
	Anne-Marie Rännare	
	Ordförande	
	Eva Esberg (Kd)	
	Justerare	
	Berit Öström (Fs)	

---ANSLAG/BEVIS---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2025-09-17

Datum för anslags uppsättande 2025-09-23 Datum för anslags nedtagande 2025-10-15

Förvaringsplats för protokoll Kommunledningens dagarkiv

Underskrift
Anne-Marie Rännare

Ärendelista till Socialnämnden 2025-09-17

	Ärende	Diarienummer
§ 51.	IVO	SOC-2025-123
§ 52.	Insatser utan individuell behovsprövning, utan krav på dokumentation - Midnattssolens dagverksamhet.	SOC-2025-124
§ 53.	Insatser utan individuell behovsprövning, inom socialtjänsten - Trygghetslarm	SOC-2025-124
§ 54.	Avbrytande av upphandling	SOC-2025-125
§ 55.	Delårsuppföljning	SOC-2025-126
§ 56.	Enskilda ärenden kl.13.00	
§ 57.	Yttrande gällande budgetförslag för 2026	SOC-2025-127
§ 58.	Yttrande revisionen	
§ 59.	Chefsrapport	
§ 60.	Sommarrapport och konsulter	SOC-2025-129
§ 61.	Omstrukturering äldreboende	SOC-2025-130
§ 62.	Medborgardialog	SOC-2025-131
§ 63.	Redovisning av ordförandebeslut	
§ 64.	Delegationsbeslut	
§ 65.	Övriga frågor	



Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2025-09-17

§ 51

IVO

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Enhetschef Petra Sundqvist-Wallberg och verksamhetschef Birgitta Uusitalo redogör för IVO- ärenden.

Slutligt beslut expedieras till

Petra Sundqvist-Wallberg, Enhetschef
Birgitta Uusitalo, Verksamhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 52

Insatser utan individuell behovsprövning, utan krav på dokumentation, Midnattssolens dagverksamhet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att Midnattssolens dagverksamhet ska erbjudas till personer som är 65 år eller äldre, utan individuell behovsprövning samt utan krav på dokumentation.

Förvaltningens förslag till beslut

Att Socialnämnden beslutar om att Midnattssolens dagverksamhet ska erbjudas till personer som är 65 år eller äldre, utan individuell behovsprövning samt utan krav på dokumentation.

Bakgrund

Ny socialtjänstlag, SoL, 20250701, nya möjligheter och krav.

Insatser utan individuell behovsprövning, 11 kap 5 § SoL

- Socialnämnden får erbjuda insatser utan individuell behovsprövning

Insatser utan individuell behovsprövning samt undantag från dokumentation 14 kap § 5 SoL

Socialnämnden får, om det finns särskilda skäl, besluta att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid genomförande av en insats utan individuell behovsprövning enligt 11 kap 5 § SoL

Det framkommer även av lagtext att i regel är beslutet av principiell beskaffenhet eller av större vikt varför socialnämnden är delegat.

I princip all öppenvård eller alla öppna insatser kan erbjudas som serviceinsatser.

Som påpekats av Socialstyrelsen i dess remissvar är det viktigt att varje kommun noga överväger på vilket sätt man erbjuder serviceinsatser och om insatsen i sig är lämplig att erbjuda utan behovsprövning för aktuell målgrupp.

Den som genomför serviceinsatser utan individuell behovsprövning ska informera enskilda om möjligheten att ansöka om insatser på ett lämpligt sätt och i lämplig utsträckning.

Insatser utan behovsprövning och med undantag från dokumentation skall dock föra statistik över insatsen, målgruppen, omfattning, metoder mm.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 52 forts.**Ärendebeskrivning**

Insats utan individuell behovsprövning samt utan dokumentationskrav, berörd verksamhet är Midnattssolens dagverksamhet.

Målgrupp

- Personer som är 65 år och äldre, boende i Pajala kommun
- Vi kommer under hösten 2025 prova att starta upp filialer till Midnattssolens verksamhet i utbyarna. Samma målgrupp som ovan och dessa filialer inkluderas då i Midnattssolens verksamhet.

Syfte

- Motverka ensamhet genom social samvaro
- Skapa möjlighet för meningsfulla aktiviteter
- Förebygga fysisk och psykisk ohälsa

Insats

Midnattssolen har öppettid för besökare dagligen

En del tillfällen är det fokus på social samvaro medan andra tillfällen har teman som till exempel

- fysisk aktivitet, bland annat sittgymnastik och promenader
- skapande verksamhet bland annat plantering, målning och bakning.

Midnattssolen utformar aktiviteter utifrån besökarnas önskemål.

Ekonomiska konsekvenser

Dagverksamheten finansieras med olika slags bidrag bl.a. ett mindre (90 000 kr) statsbidrag som är riktad till sådan verksamhet. Det finns ingen budget för att ha fast anställda. Består i huvudsak av personalkostnader och materiel för olika aktiviteter. Vi har även möjlighet att använda oss av projektmedel för vissa aktiviteter.

Ansvarig för verkställande

Verksamhetschef för Midnattssolen, Petra Sundqvist Wallberg

Slutligt beslut expedieras till

Petra Sundqvist Wallberg, Verksamhetschef
Maggie Falk, handläggare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



§ 53

Insatser utan individuell behovsprövning, inom socialtjänsten - Trygghetslarm

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. insatsen trygghetslarm, för personer som är 65 år eller äldre, ska erbjudas utan individuell behovsprövning men med krav på dokumentation samt med avgift.
2. Socialnämnden beslutar att insatsen trygghetslarm, för personer under 65 år, behöver ansöka om insatsen som föregås av individuell behovsprövning

Förvaltningens förslag till beslut

Att Socialnämnden beslutar att

1. insatsen trygghetslarm, för personer som är 65 år eller äldre, ska erbjudas utan individuell behovsprövning men med krav på dokumentation samt med avgift.
2. Socialnämnden beslutar att insatsen trygghetslarm, för personer under 65 år, behöver ansöka om insatsen som föregås av individuell behovsprövning

Ärendet

Bakgrund

Ny socialtjänstlag, SoL, 20250701, nya möjligheter och krav.

Insatser utan individuell behovsprövning, 11 kap 5 § SoL

- Socialnämnden får erbjuda insatser utan individuell behovsprövning

Insatser utan individuell behovsprövning samt undantag från dokumentation 14 kap § 5 SoL

Socialnämnden får, om det finns särskilda skäl, besluta att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid genomförande av en insats utan individuell behovsprövning enligt 11 kap 5 § SoL.

Det framkommer även av lagtext att i regel är beslutet av principiell beskaffenhet eller av större vikt varför socialnämnden är delegat.

I princip all öppenvård eller alla öppna insatser kan erbjudas som serviceinsatser.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 53 forts.

Som påpekats av Socialstyrelsen i dess remissvar är det viktigt att varje kommun noga överväger på vilket sätt man erbjuder serviceinsatser och om insatsen i sig är lämplig att erbjuda utan behovsprövning för aktuell målgrupp.

Den som genomför serviceinsatser utan individuell behovsprövning ska informera enskilda om möjligheten att ansöka om insatser på ett lämpligt sätt och i lämplig utsträckning.

Insatser utan behovsprövning och med undantag från dokumentation skall dock föra statistik över insatsen, målgruppen, omfattning, metoder mm.

Ärendebeskrivning

Insats utan individuell behovsprövning men med dokumentationskrav samt med avgift utifrån fastställd taxa.

Målgrupp:

Personer som är 65 år eller äldre.

Personer yngre än 65 år behöver ansöka om insatsen och individuell behovsprövning tillämpas.

Syfte:

Att tidigt fånga upp personer som av olika skäl känner sig otrygg i sitt hem där trygghetslarm kan bidra med ökad trygghet samt förebygga allvarligare problem.

Att vara lätt tillgänglig så att tröskeln för att våga ta kontakt blir låg.

Insatsen:

För att känna trygghet i bostaden dygnet runt kan ett trygghetslarm vara till hjälp. Med larmet går det att få kontakt med personal eller anhöriga vid akuta situationer som exempelvis om man ramlat eller insjuknat hastigt och behöver hjälp akut.

Larmet ska inte användas till icke akuta situationer, såsom medicingivning, hushållsgöromål eller liknande sysslor. Larmet bärs som ett armband eller runt halsen och genom en knapptryckning aktiveras det.

Trygghetslarm - baspaket:

- Trygghetstelefon
- Larmknapp som bärs runt handleden eller runt halsen
- Anslutningsdetaljer

Extra larmanordning:

Extra larmanordning är en påbyggnad av baspaketet och kan vara:

- Passagevakt som larmar när dörren öppnas. Larmsignalen går via Trygghetscentral antingen till en anhörig eller till hemtjänsten.
- Rörelsevakt som larmar vid rörelse när någon passerar "vakten". Larmsignalen går direkt till den anhöriga som vårdar någon i bostaden.

§ 53 forts.**Andra varianter av anhörigsystem är t ex:**

- Trampmatta som larmar när någon kliver på mattan
- Säng/sittvakt signalerar när personen lämnar sängen eller rullstolen

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser, oförändrat utifrån det som är idag.

Ansvarig för verkställande

Socialchef, administrativa handläggare

Verksamhetschef för Individ och familjeomsorg, biståndshandläggare

Slutligt beslut expedieras till

Socialförvaltningen

Madeleine Lundströmer, IFO-chef

Birgitta Uusitalo, Verksamhetschef

Maggie Falk, Handläggare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 54**Avbrytande av upphandling****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. Avbryta upphandlingen avseende trygghetsskapande teknik för ordinärt boende (HSN-001).
2. Ge förvaltningen i uppdrag att initiera en ny upphandling med reviderade kravspecifikationer, budget och takvolym.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att Socialnämnden beslutar att:

3. Avbryta upphandlingen avseende trygghetsskapande teknik för ordinärt boende (HSN-001).
4. Ge förvaltningen i uppdrag att initiera en ny upphandling med reviderade kravspecifikationer, budget och takvolym.

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2025-06-18, 41 §, att föreslå förvaltningen enligt lag (2016:1145) om offentligupphandling att upphandla en leverantör gällande trygghetsskapande teknik enligt upphandlingsunderlag.

Beslutet grundades på en socialnämndens fastställda budget och en takvolym om 11 miljoner kronor.

Upphandlingen annonserades 2025-07-24 i upphandlingsverktyget Tendsign. Sista dag för att lämna anbud var den 2 september 2025. Vid anbudsöppningen den 3 september konstaterades att endast ett anbud hade inkommit. Det inkomna anbudet översteg både den fastställda budgetramen och takvolymen.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att konkurrensen i upphandlingen varit otillräcklig. Det enda inkomna anbudet överstiger de ekonomiska ramar som Socialnämnden har att förhålla sig till. Detta utgör sakligt godtagbara skäl för att avbryta upphandlingen enligt gällande lagstiftning och praxis.

Ekonomiska överväganden

För att främja konkurrens och säkerhetsställa kostnadseffektiv användning av offentliga budgeterade medel föreslås att upphandlingen avbryts. En ny upphandling med reviderade kravspecifikationer bedöms ge bättre förutsättningar för att uppnå önskad funktionalitet inom ramen för tillgängliga resurser.

Beslutsunderlag

Anbud, 2025-09-02

Budget, 2025-06-18

Upphandlingsunderlag, 2025-07-24

Justerandes sign			
------------------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

**Pajala**
KOMMUN

Socialnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

2025-09-17

§ 54 forts.**Slutligt beslut expedieras till**

Carin Johansson, Socialchef

Hanna Svanelöv, Lokal Inköpssamordnare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 55**Delårsuppföljning****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Ekonomichef Agneta Suikki och Socialchef Carin Johansson redogör för Delårsuppföljning.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse/Delårsuppföljning

Slutligt beslut skickas till

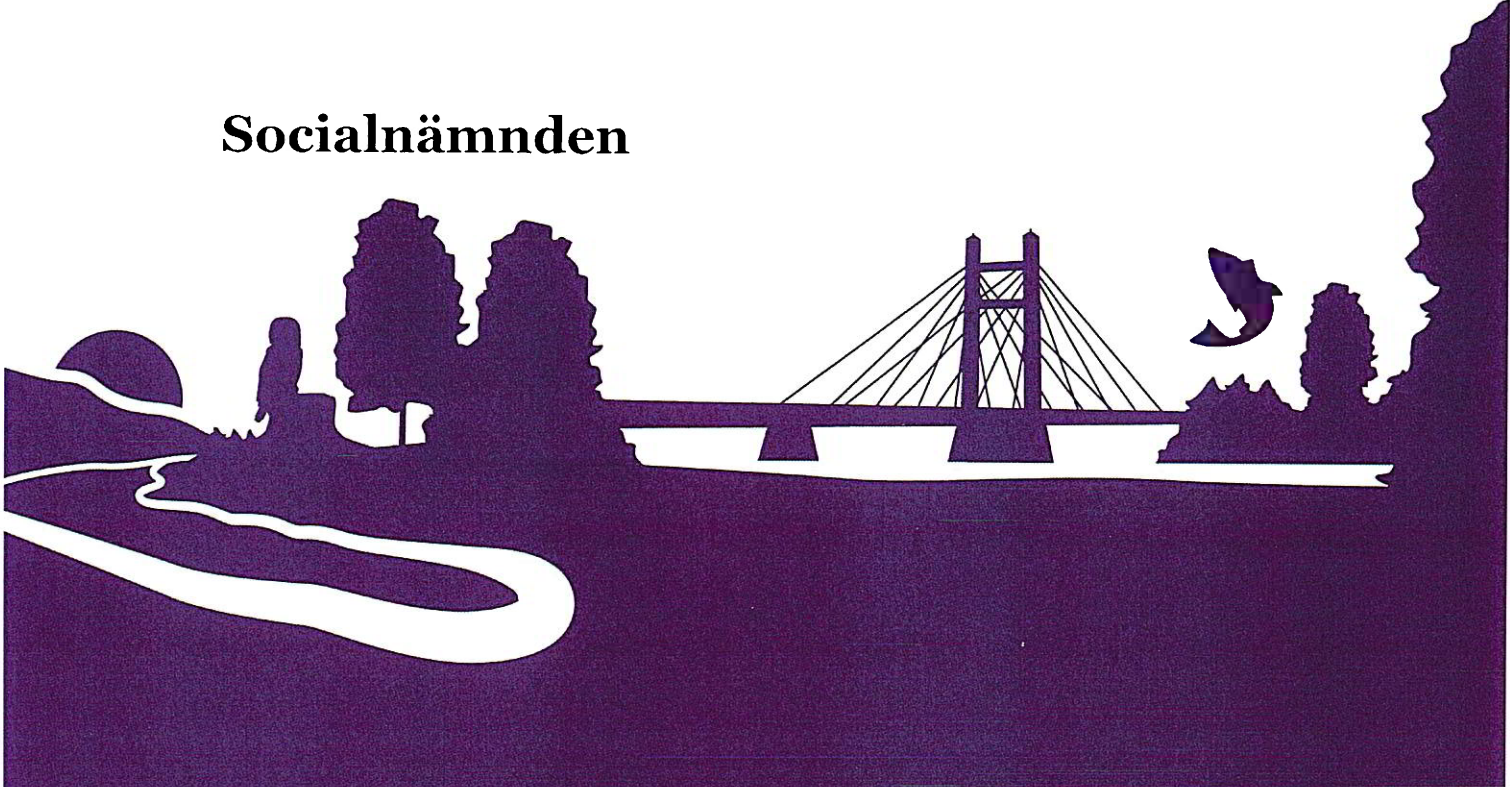
Agneta Suikki, Ekonomichef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Verksamhetsberättelse kort version deluppföljning januari – augusti 2025

Socialnämnden



DOKUMENTNAMN	Ex. Reglemente	GILTIGHETSPERIOD	Ange från antaget beslut
DOKUMENTTYP	Ex Reglemente	BESLUTAT/ANTAGET	Nämnd, datum XXXX-XX-XX § X
DOKUMENTÄGARE	Beslutande nämnd	VERSION	1,2,3 osv.
DOKUMENTANSVARIG	Sektor/område	REVIDERAT	



Inledning

Uppdrag

Socialnämnden ansvarar över:

- Äldreomsorgen med särskilda boende med korttidsboende och hemtjänst i ordinärt boende.
- Stöd och omsorg för personer med funktionsvariationer vilket omfattar insatser enligt LSS (Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade) och SoL (Socialtjänstlagen). Socialförvaltningen har både grupp- och serviceboende, dagverksamhet samt personlig assistans.
- Individ och familjeomsorgen ansvarar för all Myndighetsutövning och tar beslut om insatser enligt SoL, LSS, LVU (Lagen särskilda bestämmelser om Vård av Unga) och LVM (Lagen om Vård av Missbrukare i vissa fall), Föräldrabalken, Brottsbalken m.m. Besluten avser alla åldrar; barn, unga, vuxna och äldre.
- Hälso- och sjukvård för brukare som inryms inom lagstiftningen för HSL.
- Socialnämnden är skyldiga att erbjuda Familjerådgivning, Budget- och skuldrådgivning och ha en social beredskap för akuta ärenden framförallt för barnärenden och ärenden som avser våld i nära relation.

Organisation

Även detta år har organisationsförändringar gjorts för att bättre tillgodose våra uppgifter och utmaningar. Vi ser att vi behöver vässa områdena för att kunna rekrytera fast personal och också ändra i arbetssätt för att minska uttag av personella resurser särskilt i hemtjänsten och SÄBO istället arbeta mot digitalt först.

Socialförvaltningen består numera av fyra verksamhetsområden:

1. Verksamhetsområdet Individ och familjeomsorg, IFO. Innefattar all myndighetsutövning för barn, ungdomar, vuxna samt äldre. I området finns även Öppenvården inklusive anhörigstöd och boendestöd. (Under 2024 flyttade biståndshandläggningen till IFO all myndighetsutövning är därmed samlad)
2. Verksamhetsområdet Hälso- och sjukvård, HSL. Där ingår all Hälso- och sjukvårdspersonal som är sjuksköterskor, arbets- och fysioterapeuter. Sedan 2024 ingår dagverksamheten för äldre (Midnattssolen) då dagverksamheten där arbets- och fysioterapeuter är viktiga samarbetspartners. I dagverksamheten ingår även trygghetsvård för trygghetsboendet.
3. Verksamhetsområdet hemtjänst och särskilda boende för äldre, SÄBO samt korttidsboende för äldre. Däri ingår nya hemtjänstinsatsen nattpatrull med plan för utökning i hela kommunen. Insatserna i trygghetsboendet, ett sådant beslut kräver att det finns behov av hemtjänst, ingår i verkställighet i hemtjänsten Pajala C. Trygghetsboendet i Korpilombolo har ej krav av hemtjänst.

4. Verksamhetsområdet Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS är den nya fjärde verksamhetsområdet som startade i juni-25. Däri ingår all LSS verkställighet: gruppboende, serviceboende, personlig assistans m.m. Därutöver finns daglig verksamhet som är både enligt LSS och Socialtjänstlagen. I verksamhetschefstjänsten ingår socialt ansvarig samordnare uppdraget, SAS som motsvarar MAS uppdraget.

Viktiga händelser under året

Den 1 juli 2025 kom den nya Socialtjänstlagen. Inför den krävdes bl.a. omgjord delegationsordning då hela lagen moderniserades. Det innebar även ett omfattande arbete i verksamhetssystem för att besluten ska följa den nya lagen. När det gäller arbetet med nya lagen och eftersom den utgavs precis innan har inte det stora arbetet hunnits påbörjats med utbildning i evidensbaserade metoder, ändring i arbetssätt, samverkan med interna och externa m.m.

När det gäller verksamhetssystemet Pulsen Combine som Pajala gick in i maj-24 så är den under fortsatt utvecklingsarbete då inte allt har levererats såsom förväntningar. Verksamhetssystemet är en unik satsning i samverkan i landet att ett län har samma system i alla kommuner vilket både har uppmärksammat nationellt och även fått två nationella priser för den satsningen. Det har t.ex. varit stora problem med appen som ska registrera besöken av hemtjänsten i ordinära boende vilket har lett till övertidstimmar för administratörer och systemförvaltaren. Även att mobiltäckningen i kommunen inte motsvarar behoven har betydelse. Fördelen med det nya systemet är att kommunerna kan hjälpa varandra och att det finns flera olika nätverk beroende på områden.

Upphandling av hybrid bilar har påbörjats istället för de elbilar som upphandlades tidigare då dessa inte motsvarade behoven och att laddningen inte höll måttet för hemtjänstens behov.

Dagverksamheten Midnattssolen har via statsbidrag kunna utökas med tillfällig tjänst vilket har gett positiva effekter på aktiviteter i dagverksamheten som är välbesökt av äldre.

Arbetet med att ta hem utskrivningsklara har fortsatt med olika slags åtgärder. En s.k. ISU uppföljning gällande korttids har gjorts av verksamhetschefer och SAS som har presenterats till Regionen. Den har gjort att målgruppen som kommer till korttidsboendet är mer träffsäkert och att avlastningsplatser har blivit fler där det tidigare var svårt att hitta plats. Biståndshandläggarna och sjuksköterskornas nära samverkan har stor betydelse att det blir rätt beslut i ärendena. Numera är det också att den enhet som inte lyckas ta hem utskrivningsklara är också den enhet som får stå för kostnaden. Det kan nämnas att ISU uppföljningen har fått genomslag regionalt och nationellt där gruppen som har tagit fram får presentera den vid olika sammanhang.

Under maj månad gick det att utvärdera att det fanns lediga platser på SÄBO och kön hade också minskat till SÄBO. Utifrån att dom små boenden inte är kostnadseffektiva beslutades om omstrukturering av Rönngården. De sju boende fick välja säbo utifrån de lediga platserna och har under sommaren flyttat från boendet.

Äldreomsorgslyftet, svenskundervisning på arbetstid m.m. pågår som tidigare och redovisas vid slutgiltiga verksamhetsberättelsen för året.

Vakanser under året

IFO präglas av fortsatt avsaknad av fast socialsekreterarpersonal. Två som har sagt upp sig och nya konsulter har behövts anlitas. Även IFO chef sa upp sig och ny rekrytering startades där tjänsten kommer att bli tillsatt från 1 sept. Även HSL området har svårigheter med att tillsätta tjänster, särskilt arbetsterapeut men även fysioterapeuter, har under sommaren behövt anlita konsult.

MAS har under våren aviserat pensionsavgång och tjänsten har varit ute tre ggr. Den senaste ansökningstiden är pågående till 18 september.

När det gäller konsultbehovet av undersköterskor ser vi en förbättring när det gäller uttaget och att fler fasta tjänster tillsätts där dubbling av OB ersättning har troligen den största betydelsen för den positiva utvecklingen.

Viktiga händelser för resultat och ekonomisk ställning

Förvaltningen förbereder sig för stora demografiska förändringar i Pajalas befolkningsstruktur som kommer att medföra betydande förändringar i behövt sätt att arbeta med våra brukare och klienter men också att socialförvaltningen har behov av mer resurser för att klara det lagstadgade uppdraget. Pajala kommun är den kommun i landet som är en av Sveriges kommuner med högst andel äldre och färre i arbetsför ålder. Tyvärr visar SCB statistiken att den utvecklingen fortsätter att öka fram till 2033. Det kommer att behövas nya lösningar vad gäller kompetensförsörjning och bemanning inom alla områden och yrkeskategorier. Det finns ett framtaget förslag från förvaltningen på nytt äldreboende då antalet äldre blir fler och mer komplexa behov. Antalet brukare inom hemtjänsten ökat och även dubbelbemanningar.

Resultatet av demografiska förändringarna med fler antalet äldre och allt färre i arbetsför ålder gör att socialförvaltningen får svårare för varje år att bemanna. Ny personal behövs dels att vi har höga pensionsavgångar och fler händer behövs när det blir fler ärenden. Därutöver har vi svårt att konkurrera med privata industrin och handel med högre löner som gör att flera väljer att sluta arbeta hos Pajala kommun. Det sammantaget har gjort att socialförvaltningen blir alltmer beroende av bemanningskonsulter och särskilt på undersköterskesidan för att kunna ge det lagstadgade omsorgsbehovet till brukarna.

Socialnämnden tog beslut hösten-24 om fördubbling av OB ersättningen som började att gälla 1 januari 2025 och där ser vi att det ger effekt. Dock fördröjde utbetalningen till april då lönesystemet inte var klart för det. Avsaknad av kommunikator gör att vi inte har haft möjlighet att marknadsföra som vi hade behövt för att nå fram till nya medarbetare. Sedan behöver arbetet utvecklas mer för att behålla personal. Socialförvaltningen

har fortsatt höga pensionsavgångar glädjande är att flera fortsätter som jobbonärer där Pajala ligger bra jämfört med övriga kommuner i länet.

Avvikelser redovisas i internkontrollplanen.

Socialförvaltningen är tyngd av en mängd upphandlingar som måste göras såsom digital välfärdsteknik, konsulter i olika roller, bårtransporter, familjerådgivning, handledning, hjälpmedel etc. Socialtjänsten och skolan delar har utifrån beslut av Socialnämnden tillsatt inköpsansvarig/upphandlingsresurs för att säkerställa att alla upphandlingar görs och att dom görs på rättssäkert sätt. Tjänsten tillsattes i början av 2025. Under försommaren har till slut upphandling av välfärdsteknik gått ut. I första hand ska den personen under 2025 arbeta med skolskjutsupphandlingen.

Ekonomiskt resultat - delårsuppföljning

Januari – augusti

Pajala kommun Delårsuppföljning

Perioden 202501 - 202507

od	Verksamhet	Utfall	Budget	Avvikelse	Prognos	Årsbudget	Årsavvikelse	Föreg år 202412
200	Stab stöd och omsorg	6 903	7 084	181	10 390	12 188	1 799	15 343
201	Äldreboende	59 857	58 332	-1 525	104 615	101 079	-3 536	101 976
202	Hemtjänst	38 370	33 613	-4 757	64 999	58 463	-6 536	59 659
203	Myndighetsgruppen	10 767	13 010	2 243	19 679	22 362	2 683	21 385
204	LSS	22 889	22 993	104	38 865	39 884	1 019	36 299
205	Hälso- och sjukvård	13 801	14 899	1 098	25 476	25 979	503	25 491
	Summa	152 586	149 932	-2 655	264 022	259 954	-4 068	260 153

Kommentarer för 2025:

Förbättrad prognos med anledning fortsatt annat arbetssätt för utskrivningsklara, omstrukturering, färre konsulter.

Fortsatt ökad ärendemängd och mer komplexa ärenden inom hemtjänsten vilket skapar behov av mer personal och en del i det form av konsulter.

IFO har fortfarande stort behov av konsulter för att klara lagstadgade myndighetsutövning.

Styrmodell

Pajala kommuns prioriterade områden och strategiska mål hänger tätt ihop med Agenda 2030 och har i stora drag samma målsättning. Agenda 2030 består av 17 globala mål för hållbar utveckling ur tre dimensioner, socialt, ekologiskt och ekonomiskt. De globala målen syftar till att utrota fattigdomen, stoppa klimatförändringarna och skapa trygga och fredliga samhällen.

Pajala kommuns prioriterade områden för 2024 var:

- Vård och omsorg ska ha hög tillgänglighet, god kvalitet och delaktighet
- Skapa goda förutsättningar för lärande, fritid och framtidsmöjligheter
- Förvalta och utveckla våra tillgångar på ett hållbart och miljömedvetet sätt
- Alla ska ges god tillgång till kultur, fritid och friluftsliv – en livskraft i vår kommun
- Möjliggöra att fler människor och företag väljer att flytta och etablera sig i Pajala kommun
- Kommunen är en attraktiv arbetsgivare med hög service och professionalitet

Dessa områden vill politikerna sätta ett särskilt fokus på under de kommande åren. Det innebär inte att verksamheterna inte jobbar med andra frågor, men dessa områden ska vara särskilt prioriterade för att visionen ska uppnås. För varje prioriterat område finns ett antal strategiska mål där verksamheterna ska arbeta för att förbättra sig för att bidra till utveckling av det prioriterade området. För att göra arbetet mätbart finns ett antal indikatorer till varje strategiskt mål. De valda indikatorerna är ofta statistik som kommunen årligen inrapporterar till staten och som indikerar hur väl verksamheterna arbetar med sitt uppdrag. För varje indikator bestäms önskade värden som årligen går att mäta. Indikatorerna kan även användas för att jämföra oss med andra kommuner i landet. På så vis får kommunfullmäktige en tydlig uppföljning för varje prioriterat område och kan således styra och resursfördela efter de signaler som erhålls från verksamheterna. Det finns även andra former av indikatorer, vars mätvärden kanske inte är jämförbara eller lika lätta att få fram. Dessa värden kan finnas med för att det inte finns andra indikatorer som på ett relevant sätt mäter det uppsatta målet. Uppföljning av indikatorerna tillsammans med annan tillgänglig information ligger till grund för verksamheternas bedömning av måluppfyllelse av de strategiska målen. Detta sammantaget gör att det är möjligt att avgöra huruvida kommunen sammantaget förbättrat sig inom de prioriterade områdena.

Måluppföljning och analys

Nedan presenteras en uppföljning av prioriterade områden med tillhörande strategiska mål. Inledningsvis presenteras de indikatorer som ligger till grund för bedömning av måluppföljningen inom respektive prioriterat område. I bedömningen av de strategiska målen tas hänsyn till alla aktiviteter som genomförts under perioden och som anses ha påverkan på uppfyllelsen av det strategiska målet och i förlängningen påverka det prioriterade området positivt.

Vård och omsorg ska ha hög tillgänglighet, god kvalitet och delaktighet.

Bedömning indikatorer

Indikator	Utgångsvärde 2023	Målvärde	Utfall 2024	Utfall 2025	Bedömning
Andel brukare som är nöjda med sin hemtjänst	94	oförändrat	87	Resultat kommer sommaren-25 i Kolada	Rött/gult/grönt
Analys	Är fortsatt hög med bra bemötande som är 99% och i trygghet. Där vi brister är i fast omsorgskontakt och att få välja tider då hemtjänsten kommer.				
Andel brukare som är nöjda med sitt särskilda boende	79	85	75	Resultat kommer sommaren-25 i Kolada	Rött/gult/grönt
Analys	Är fortsatt hög i bra bemötande, kompetens hos personalen och känslan av trygghet. Där det är brister är fysiska boendemiljön och trivseln samt att personalen har för lite tid. Särskilt boendemiljön går stadigt nedåt är nu 56				
Mat och måltidsmiljö i särskilt boende	84	81,6	74	Resultat kommer sommaren-25 i Kolada	Rött/gult/grönt
Analys	När det gäller maten så sjunker betygen i både mat och måltidsmiljön.				

Bedömning strategiska mål

Strategiskt mål En diversifierad boendestruktur ska finnas tillgänglig för de äldre i Pajala kommun		
Analys	Trygghetsboende startades 2024 med tio lägenheter i Pajala C och är nu fram till aug-25 14 lägenheter som är trygghetsboende. Socialförvaltningen tar servicebostäder som blir lediga till trygghetsboenden där vi då kan ställa kriteriet att personen måste ha behov av hemtjänst för att få en sådan bostad. Därav har socialtjänsten alla olika slags boenden som går att bedriva enligt socialtjänstlagen: SÄBO, korttidsboende och trygghetsboende. Avseende servicebostäder för äldre är det bostadsbolagens ansvar.	
Måluppfyllelse delår	Målet bedöms uppnått helt/uppnås delvis/inte alls	
Måluppfyllelse helår	Målet bedöms uppnås helt/uppnås delvis/inte alls	

Strategiskt mål Ökad delaktighet vid arbetstidsläggning		
Analys	Enstaka enheter har full delaktighet dock ej alla	
Måluppfyllelse delår	Målet bedöms uppnått helt/uppnås delvis/inte alls	
Måluppfyllelse helår	Målet bedöms uppnås helt/uppnås delvis/inte alls	

Strategiskt mål Ökad användning av digitala hjälpmedel		
Analys	E-tjänst trygghetslarm – gps – larmar anhörig är flera som tar den vilket är positivt. Upphandling för välfärdsteknik har gått ut under våren-25. Behöver göras försörjningsstrategin för arbetssättet digitalt först	
Måluppfyllelse delår	Målet bedöms uppnått helt/uppnås delvis/inte alls	
Måluppfyllelse helår	Målet bedöms uppnås helt/uppnås delvis/inte alls	



**§ 56****Enskilda ärenden****Ärendet**

Enskilda ärende protokollförs separat, då ärendena är belagda med sekretess.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 57**Yttrande gällande budgetförslag för 2026****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta Socialförvaltningens yttrande gällande konsekvenser av föreslagen budget för 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Att socialnämnden antar Socialförvaltningens yttrande gällande konsekvenser av föreslagen budget för 2026.

Ärendet

Socialförvaltningen har avgett yttrande utifrån föreslagen budget för 2026 som är en ramminskning jämfört med behovsbudget med 17 miljoner. Se yttrandet.

Beslutsunderlag

Yttrande

Slutligt beslut expedieras till

Carin Johansson, socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**§ 58****Yttrande revisionen****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Förvaltningen förslag till beslut

Att Socialnämnden antar yttrande som sitt eget

Beslutsunderlag

Yttrande

Slutligt beslut skickas till

Carin Johansson, Socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**§ 59****Chefsrapport****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Socialchef Carin Johansson redogör för sin chefsrapport.

Beslutsunderlag

Chefsrapport

Slutligt beslut skickas till

Carin Johansson, Socialchef


§ 60
Sommarrapport och konsulter
Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Petra Sundqvist Wallberg - Enhetschef, Birgitta Uusitalo - verksamhetschef samt Madeleine Lundströmer – IFO-chef redogör för sina verksamheter.

Slutligt beslut skickas till

Carin Johansson, Socialchef

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------

§ 61**Omstrukturering äldreboende****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. Återremittera punkt 1 i förvaltningens förslag till beslut.
2. Bifalla punkt 2 i förvaltningens förslag till beslut.
3. Uppdra åt socialförvaltningen att utreda Rönngården som trygghetsboende.

Förvaltningens förslag till beslut

Att Socialnämnden beslutar följande:

1. Att fortsatt arbeta för att alla korttidsboendeplatser är i samma boendeenhet vilket innebär att utöka lokalutrymmen i enheten till en beräknad kostnad av verksamhetsfastigheter med c:a 500 000 kr. Därmed avvecklas övriga korttidsplatser som nu finns i säboenhet som istället blir permanenta säboplatser.
2. Att fortsätta arbetet med äldreboendestrukturen med att tillsätta expertis för att komma vidare (projektledare) i arbetet och med äskande av medel. Både för socialförvaltningen och för verksamhetsfastigheter/Pajalabostäder

Ärendet

Förvaltningen ser att all korttidsboende behöver vara samlad på ett ställe med samlad kompetens och personal på ett ställe för korttidsboendet. Vilket också underlättar för säbo enhet att kunna planera för personalförsörjningen för enbart permanenta boendeplatser.

Uppföljning: Vid omstruktureringen av det mindre boendet har ett av rummen som tidigare varit korttidsplatser för två används nu som ett permanent parboende.

Alla de sju boenden som var i det mindre boendet har nu flyttat till andra säbo i kommunen. Planering för nattpatrull pågår då behoven har ökat i området med målsättning till kvarboende i egna hemmet. Avseende frågan om serviceboende för äldre i fastigheten har den inte kommit vidare då eventuellt sådant beslut är bostadsbolagets beslut inte socialnämnden. Socialförvaltningen har hyreskontrakt till dec-28 som inte är uppsägningsbart.

Fortsättning: Ett flertal äldreboendestrukturutredningar är gjorda för Pajala kommun och har visat att små boenden är inte kostnadseffektivt sett ur bemanningsbehovet men även för andra behov som finns i ett boende. I de flesta kommuner i landet görs små boenden om till större säbo.

Avseende äldreboendestrukturutredningen antogs förslag två av kommunfullmäktige.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§61 forts.

Det förslaget innehöll att kommunen beslutar att i takt med att detta är möjligt, helt stänga boendena Älvbacka, Tallgården, Rönngården och Asphemmet för att ersätta dessa platser med ett nytt äldreboende i centrala Pajala. Planerna/förslaget skulle innebära att ett sådant äldreboende är minst dubbelt så stort som det projekterade boendet från 2024, om totalt 60– 90 platser – motsvarande de platser som stängs i andra boenden.

Ett tänkbart scenario är att behålla Älvbacka alternativt Tallgården under en längre tid. Dock kommer detta med utmaningar för varje alternativ, där Älvbacka tillhör Regionen (fastigheten), och Tallgårdens fastighet, särskilt den äldre delen, är i skick att behöva renovering, vilket kan öka kostnaderna.

Målsättningen med alternativet är att genom en centralisering av äldreboendestrukturen minska de övergripande kostnaderna och effektivisera gällande struktur för att personalbehovet ska vara så lågt som möjligt.

Utifrån de ekonomiska aspekter som delvist redovisas nedan ser förvaltningen att det är svårt att i det ekonomiska läget som Pajala kommun befinner sig nu i är att planera för mer än 60 platser. Att boendena omstruktureras i den takten som det går eftersom vi samtidigt behöver fler platser som tidigare är beräknad kring 12-16 nya platser utifrån Pajalas demografi. Av erfarenheter från andra kommuner utifrån hållbar arbetsmiljö är det maximala antalet tre avdelningar med c:a 36 platser/avdelning.

Beslutsunderlag gällande ekonomiska aspekter

Tidigare beräkning 80 milj för Ängsbacken 2 (30 platser) var beräknad utifrån investeringsstödet från staten som fanns då men som nu 2025 är borttaget. Var även beräknad utan kök. Med kök underlättar för ombyggnation till trygghetsboende i framtiden.

Boverket uppskattar en kostnad på 5,5-6 miljoner per plats, vilket skulle ge en kostnad för 30 platser på 165-180 miljoner kr (den högre summan är beräknad för byggnation i Norra Sverige). 60 platser ger då en beräknad kostnad 330-360 milj kr. 90 platser beräknad kostnad 495 – 540 miljoner. Observera att uppskattning från Boverket är siffror från januari 2024 och den avser enbart byggnaden. Frågan blir om kommunen får lån för att bygga då även andra utgifter tillkommer?

Om Älvbacka omstruktureras helt ej bara särskilda boendet krävs nya lokaler för kommunens hälso och sjukvårdsenhet samt biståndshandläggare (kontor, hjälpmedelsförråd, förråd för medicinskt förbrukningsmaterial, läkemedelsförråd med kylar).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 61 forts.

Tallgården är det säbo som har svårast att rekrytera personal och vi ser också att fastigheten till viss del inte är underhållen som skapar dyra kostnader för kommunen.

Om vi har framledes har ett enda stort boende i kommunen då har vi vinster i att t.ex. HSL personal kan bli mer samlat förutom att hemsjukvården ökar i kommunen. Det krävs en omfattande risk- och sårbarhetsanalys med ett enda stort boende.

En annan information som bör tas i beaktande är att vid nybyggnation hyran för de boende att vara höga (siffror som nämns är från 8000 kr och uppåt). Den kan innebära att de boende kommer att få mindre medel att betala avgifterna för vård och omsorg och därmed minskade intäkter för kommunen.

Det finns andra aspekter att ta hänsyn var kan det byggas utifrån mark? Fördelen med att bygga intill Ängsbacken är att vi samtidigt kan lösa reservkraft. Hur hög kan ett boende vara utifrån räddningstjänstens fordon? Finns det andra aspekter vad händer med hälsocentralen om ej kommunen hyr längre eller kan det finnas intresse att följa med vid en nybyggnation för mer samverkan i nära vård?

Slutligt beslut expedieras till

Carin Johansson, Socialchef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 62**Medborgardialog****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att planera medborgardialog.

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Socialchef Carin Johansson redovisar ärendet.

Slutligt beslut expedieras till

Socialchef Carin Johansson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**§ 63****Redovisning av ordförandebeslut****Socialnämndens beslut**

Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Redovisning av ordförandebeslut tagna efter senaste sammanträde.

Slutligt beslut expedieras till

Eva Esberg, Socialnämndens ordförande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**§ 64****Delegationsbeslut****Socialnämndens beslut**

Delegationsbeslut redovisas vid kommande nämnd.

Förvaltningens förslag till beslut

Till handlingarna.

Ärendet

Redovisning av delegationsbeslut tagna efter senaste sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

Slutligt beslut expedieras till

Eva Esberg, Socialnämndens ordförande

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 65

Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande