Pajala KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2026-11-10

Plats och tid	Sammanträdesrum 1, Kommunförvaltningen 2026-11-10, kl. 09:00-12:00	
Beslutande	Eva Esberg (KD) Barbro Rantatalo (S) Linda Jonsson (V)	Solveig Lindfors Lehmivaara (KD) Ann-Mari Mäki Larsson (-)
Övriga deltagande	Karl Ero, Nämndsekreterare Bengt Niska (FrS), Ej beslutande	Ilkka tapojärvi, Skolchef Anna Gustafsson, Kvalitetsutvecklare § 61
Utses att justera	Ann-Mari Mäki Larsson (-)	
Justeringens plats och tid	Digitalt, 2026-11-13 kl. 09.00	

Underskrifter

Sekreterare ..... Paragrafer §§ 61-66
Karl Ero

Ordförande .....
Eva Esberg (KD) §§ 61-66

Justerare .....
Ann-Mari Mäki Larsson (-) §§ 61-66

---ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ		
Sammanträdesdatum	2026-11-10	
Datum för anslags uppsättande	2026-11-13	Datum för anslags nedtagande 2026-12-05
Förvaringsplats för protokoll	Kommunkansliet	

Underskrift .....
Karl Ero

Pajala KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum

2026-11-10

	Ärende	Diarienummer
§ 61.	Kvalitets rapport 1	**BUN-2026-204**
§ 62.	Reformerna	**BUN-2026-205**
§ 63.	Pedagogisk omsorg	**BUN-2026-206**
§ 64.	Skolchef informerar	**BUN-2026-207**
§ 65.	Meddelanden gällande Barn- och utbildningsnämnden	
§ 66.	Delegationsbeslut för Barn- och utbildningsnämnden	

Pajala KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
BUN-2026-204

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 61

Kvalitetsrapport 1

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Att:
- barn och utbildningsnämnden har tagit del av informationen och godkänner informationen om det systematiska kvalitetsarbetets Kvalitetsrapport 1.
- lägga ärendet till handlingarna.

Linda Jonsson (V) och Ann-Mari Mäki Larsson (-) reserverar sig till fördel för egna förslag till beslut.

Ärendet

Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen. Sådan planering, uppföljning, analys och utveckling av utbildningen ska genomföras även på förskole- och skolenhetsnivå.

Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara att de mål som finns för utbildningen i Skollagen och i andra föreskrifter (nationella mål) uppfylls.

Pajala skolkommun har genomfört uppföljningen på enhetsnivå och Sektor Barn och utbildning har sammanställt underlagen till huvudmannarapport.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

Ta del av informationen och med godkännande av informationen om det systematiska kvalitetsarbetets Kvalitetsrapport 1, lägga ärendet till handlingarna.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Esberg (KD) yrkar att:
- barn och utbildningsnämnden har tagit del av informationen och godkänner informationen om det systematiska kvalitetsarbetets Kvalitetsrapport 1.
- lägga ärendet till handlingarna.

Pajala KOMMUN

Barn och utbildningsnämnden
BUN-2026-204

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 61 forts.

Ann-Mari Mäki Larsson (-) yrkar att i den kommande kvalitetsdialogen särskilt belysa undervisningens kvalitet och kontinuitet i skolledarskap.

Linda Jonsson (V) yrkar att förvaltningens fördjupande analys får att ta reda på orsaker som förklarar resultatet följs upp kontinuerligt av nämnden, för att identifiera åtgärder för beslut.

Beslutsgång under sammanträdet

Nämnden beslutar att anta första att-satsen med att godkänna informationen.

Ordförande täller andra att-satsen från Eva Esbergs (KD) förslag till beslut gentemot Linda Jonssons (V) och Ann-Mari Mäki Larssons (-) förslag till beslut och finner att Eva Esbergs (KD) förslag till beslut antas av nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Muntlig föredragning
Kvalitetsrapport KR1 - kunskap och lärande HT 2026

———

Protokoll skickas till

Skolchef
Kvalitetsutvecklare

Pajala KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
BUN-2026-205

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 62

Reformerna

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Att ta del av informationen och med godkännande av informationen om kommande reformer inom skolväsendet, lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Skolan står inför stora förändringar de kommande åren, som syftar till att stärka elevernas kunskaper och lärarens roll i klassrummet. Dessa reformer inkluderar nya läroplaner, förändrat betygssystem och nytt stödsystem, samt en ny betygsskala som träder i kraft 2028. Det nya fyraåriga lågstadiet med 534 extra timmar kräver omgjorda timplaner, och det nya stödsystemet ersätter extra anpassningar och läsa-skriva-räkna-garantin avskaffas.

Reformerna ska även bidra till en tryggare och mer likvärdig skola där eleverna får bättre möjligheter att gå vidare till nästa steg i utbildningen, oavsett var de bor.

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna är inte utredda då samtliga nationella förslag inte är beslutade.

Förslag till beslut

Ta del av informationen och med godkännande av informationen om kommande reformer inom skolväsendet, lägga ärendet till handlingarna.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Esberg (KD) yrkar att ta del av informationen och med godkännande av informationen om kommande reformer inom skolväsendet, lägga ärendet till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Muntlig föredragning

———

Protokoll skickas till

Skolchef

Pajala KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
BUN-2026-206

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 63

Pedagogisk omsorg

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ta del av informationen och med godkännande av informationen om förberedande process för start av pedagogisk omsorg, lägga ärendet till handlingarna.

Linda Jonsson (V) reserverar sig till fördel för eget beslut.

Ärendet

BUN beslutade 2026-05-19 att ge skolchefen i uppdrag att
- så snart det är möjligt möjliggöra start av pedagogisk omsorg i kommunal regi, inklusive att ansökningsförfarande, information och administrativa rutiner publiceras på kommunens hemsida.
- Starta pilotverksamhet i Junosuando.
- Att utvärdera och återkoppla till nämnden innan verksamheten startar.

Processen att erbjuda pedagogisk omsorg i kommunal regi är inledd där riktlinjer framtas för verksamheten. Riktlinjerna utgår från Skollagen, Skolverkets Allmänna råd, Arbetsmiljölagen, Barnkonventionen, Diskrimineringslagen samt Pajala kommuns styrdokument och riktlinjer.

Syftet med riktlinjerna är att bidra till att verksamheten:
- erbjuder en trygg omsorg av hög kvalitet,
- främjar barns utveckling och lärande,
- utgår från barnets bästa, bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och styrdokument.

Huvudmannen ska säkerställa att
- personal har lämplig kompetens,
- personal erbjuds kontinuerlig kompetensutveckling både individuellt och genom kollegialt lärande,
- att personalen har kunskap om barns utveckling, språkutveckling och pedagogiskt arbete.

Huvudmannen ansvarar för att:
- lokaler och utemiljö är säkra och ändamålsenliga,
- systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs,
- rutiner finns för brandskydd, kris och olyckor,
- verksamheten har tydliga rutiner för barns närvaro och frånvaro,
- registerkontroll genomförs för all personal innan anställning.

Pajala KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
BUN-2026-206

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 63 forts.

Verksamheten ska bygga på ett förtroendefullt samarbete med vårdnadshavare vilket innebär att

- vårdnadshavare fortlöpande informeras om verksamheten,
- utveckling och trivsel följs upp genom dialog,
- synpunkter och klagomål tas emot och hanteras systematiskt,
- vårdnadshavare ges möjlighet till inflytande.

Barngruppens storlek ska anpassas utifrån:

- barnens ålder,
- barnens behov,
- personalens kompetens,
- lokalernas utformning,
- möjligheten att säkerställa trygghet och god pedagogisk kvalitet.

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd ska ges det stöd som deras behov kräver.
Stödinsatser ska:

- identifieras tidigt,
- planeras i samverkan med vårdnadshavare,
- följas upp regelbundet,
- vid behov genomföras i samverkan med elevhälsa och andra relevanta aktörer.

Verksamheten ska ingå i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.
Uppföljningen ska omfatta:

- barnens trygghet och trivsel,
- vårdnadshavarnas uppfattning om verksamheten,
- verksamhetens måluppfyllelse
- kompetensutvecklingsbehov,
- eventuella utvecklingsområden.

Resultaten ska analyseras och ligga till grund för planering och utveckling av verksamheten.
Huvudmannen ansvarar för att verksamheten uppfyller lagstiftningens krav, tilldelas nödvändiga resurser och följs upp systematiskt.
Verksamhetsansvarig chef, dvs rektor inom kommunens organisation, ansvarar för den dagliga ledningen, kvalitetssäkring, arbetsmiljö och kompetensutveckling.
Personalen ansvarar för att verksamheten genomförs enligt riktlinjerna samt att barnens omsorg, utveckling och lärande främjas.
Skolchefen ansvarar för uppföljningen.

Pajala KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
BUN-2026-206

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 63 forts.

Framtagande av risk- konsekvensbeskrivning, rutiner för ansökningsförfarande, information och administrativa rutiner är inte påbörjade.

Ekonomiska konsekvenser

Nämnden beslutade att verksamheten startas i Junosuando. Kommunfullmäktiges beslut om att avyttra externa lokaler för att minska kommunens kostnader innebär att lokaler i kommunens bestånd ska användas. Inventering av tillgängliga lokaler behöver genomföras innan kostnadsberäkningar är möjliga att genomföra. Personalkostnaderna är avhängiga barngruppens storlek.

Förslag till beslut

Ta del av informationen och med godkännande av informationen om förberedande process för start av pedagogisk omsorg, lägga ärendet till handlingarna.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Esberg (KD) yrkar att ta del av informationen och med godkännande av informationen om förberedande process för start av pedagogisk omsorg, lägga ärendet till handlingarna.

Linda Jonsson (V) yrkar:
- Att förvaltningen tar fram riktlinjer för pedagogisk omsorg.
- Att upphäva nämndens beslut om pilotprojekt då det inte finns någon ansökan.
- Att vid en eventuell ansökan genomföra den process som lagen kräver inför beslut.

Beslutsgång under sammanträdet

Ordförande ställer förslagen till beslut mot varandra och finner att barn och utbildningsnämnden antar Eva Esbergs (KD) förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Muntlig föredragning

———

Protokoll skickas till
Skolchef

Pajala KOMMUN

Barn- och utbildningsnämnden
BUN-2026-207

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
2026-11-10

§ 64

Skolchef informerar

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Att barn och utbildningsnämnden godkänner och lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Skolchef informerar om dagsläget inom verksamheten.

Förslag till beslut

Att barn och utbildningsnämnden godkänner och lägger informationen till handlingarna.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Esberg (KD) yrkar att barn och utbildningsnämnden godkänner och lägger informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning

———

Protokoll skickas till

Skolchef

§ 65

Meddelanden

Redovisning av inkomna meddelanden.

Inga inkomna meddelanden.

§ 66

Delegationsbeslut

Barn och utbildningsnämndens beslut

Att Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegationsbesluten och lägger informationen till handlingarna.

Ärendet

Redovisning av delegationsbeslut tagna under perioden 2026-09-15 – 2026-11-03.

Diarienummer	Ärende	Beslutsdatum	Delegat
BUN-2026-180	Beslut om beställningstrafik	2026-09-29	
BUN-2026-182	Överenskommelse avseende grundlärarprogrammet fritidshem, arbetsintegrerad lärarutbildning HT 2027	2026-09-23	Ilkka Tapojärvi
BUN-2026-185	Delegationsbeslut - Inskrivning av barn i förskola.	2026-09-29	
BUN-2026-186	Delegationsbeslut - Inskrivning av barn i förskola	2026-10-06	
BUN-2026-199	Delegationsbeslut - Rätt till plats i fritidshem.	2026-10-19	
BUN-2026-204	Kvalitetsrapport 1	2026-11-10	
BUN-2026-205	Reformerna	2026-11-10	
BUN-2026-206	Pedagogisk omsorg	2026-11-10	

Förslag till beslut

Att Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegationsbesluten
och lägger informationen till handlingarna.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Esberg (KD) yrkar att Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegationsbesluten
och lägger informationen till handlingarna.

_____